

Checkliste für Scrum Master

Stephan Weinhold | modernes-pm.de

Ich frage mich ca. Einmal im Monat:

- Wie geht es meinen Teammitgliedern?
Wirklich, wie geht es ihnen? Sind alle gut drauf? Hat jemand Probleme, benötigt wer meine Unterstützung? Nicht (nur) als Scrum Master, sondern (auch) als Mensch.
- Wie geht es meinem Team?
Wie wachsen sie als Gruppe? In welcher Tuckman-Phase sind sie gerade? Zeichnen sich Entwicklungen ab, auf die ich sie vorbereiten sollte? Gibt es wo Konfliktpotential, auf das ich achten muss?
- Wie geht es meinem Product Owner?
Wie läuft es bei ihm? Hat er genug Unterstützung von Team, Fachbereich und mir?
- Wie geht es dem Fachbereich?
Bekomme ich von Klatsch und Tratsch was mit? Was für Themen und Projekte stehen gerade an? Wann war ich das letztemal dort und habe mit den Leuten geredet?
- Wie geht es meiner Organisation?
Bin ich eh nicht zu sehr in das Tagesgeschäft vertieft? Immerhin sollte ich die Agilisierung der Organisation unterstützen. Mache ich das auch?
- Wie geht es mir?
Stichwort Psychohygiene. Habe ich die Unterstützung, die ich benötige? Gibt es wo Konflikte? Gibt es Dinge, die ich vor mich herschiebe?
- Wie geht es dem Backlog?
Ist er sauber und ordentlich priorisiert? Ist genug geschätzt? Gammeln wo alte Stories herum? Gehört er wieder mal durchforstet, upgedated und ausgemistet?
- Wie geht es dem Scrum Board und den anderen Informationsradiatoren?
Werden sie angenommen und verwendet? Wenn nein, warum nicht? Muss man wieder mal ausmisten?
- Wie sieht es mittel- und langfristig aus?
Habe ich einen Plan, wie Team und Mitglieder sich entwickeln? Ist er noch aktuell? Gehört er angepasst? Habe ich für die nächste Zeit Schwerpunkte und Verbesserungen?